

## **Міський комунальний заклад культури «Палац культури та дозвілля»**

### **Фінансова звітність та матеріально-технічна база**

МКЗК «Палац культури та дозвілля», розташований за адресою: м. Костянтинівка, пр.-т Ломоносова, 119, є бюджетною установою і фінансується з місцевого бюджету. Штатна чисельність на 01.01.2017р. - 56 працівників.

Загальна площа будівлі закладу становить 8866,40 м<sup>2</sup>, в т.ч. наявність великої зали на 1048 глядацьких місць.

Дозвіллеві об'єкти 25.

Діють 23 клубних формувань (662 учасників)

Вартість основних засобів складає 143 од. на загальну суму 550,9 тис. грн., інших необоротних матеріальних активів – 1132 од. на суму 196,4 тис. грн..

У 2016 році з місцевого бюджету було отримано коштів у сумі 2880,3 тис. грн., які були використані на оплату праці з нарахуванням працівникам у розмірі 1926,4 тис. грн.; оплату енергоносіїв, комунальних послуг – 826,3 тис. грн.; придбання предметів і матеріалів – 50,0 тис. грн.; оплату інших поточних видатків та послуг – 77,6 тис. грн..

Власні надходження, отримані як плата за послуги, що надаються згідно з основною діяльністю, за оренду майна та від реалізації майна в розмірі 273,0 тис. грн., спрямовані на здійснення господарської діяльності установи.

### **Умови праці керівника**

Посада – директор МКЗК «Палац культури та дозвілля». Оплата праці здійснюється відповідно до постанови КМУ від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», зі змінами, наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки», зі змінами, виходячи з установлених директору:

- посадового окладу на 01.01.2017р. 16 тарифний розряд у розмірі 4464,0 грн. з урахуванням фактично відпрацьованого часу;
- надбавки за високі досягнення у праці у розмірі 2232,0 грн. (або 50 відсотків до посадового окладу) з урахуванням фактично відпрацьованого часу;
- премія встановлюється щомісячно в межах виділених коштів за високі показники в роботі, належне виконання обов'язків.

Згідно з чинним законодавством України директору надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю 24 календарних дня, а також додаткова відпустка за ненормований робочий день тривалістю 7 календарних днів згідно Колективного договору. Оплата відпустки проводиться, виходячи із середньомісячного заробітку, обчисленого в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. У разі відпустки, йому одночасно надається матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу. А також матеріальна

допомога для вирішення соціально-побутових питань у розмірі до одного посадового окладу у межах фонду згідно Наказ 18.10.2005 N 745 п.3 б., постанова КМУ від 09.12.2015 р. № 1026.