

- 4.43. Бере участь у розробленні пропозицій щодо визначення чисельності працівників, фонду оплати їх праці, витрат на утримання міських органів самоврядування та здійснює контроль за витрачанням цих коштів;
- 4.44. Розглядає у межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ і організацій;
- 4.45. Забезпечує створення належних виробничих та соціально- побутових умов для працівників управління;
- 4.46. Готовує та подає міській раді офіційні висновки про перевиконання чи недовиконання доходної частини загального фонду міського бюджету для прийняття рішення про внесення змін до міського бюджету;
- 4.47. Здійснює інші повноваження, визначені законами України та пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

## **5. Управління з метою організації своєї діяльності:**

- 5.1. Організовує планово-фінансову роботу в установах та організаціях, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію бухгалтерського обліку;
- 5.2. Здійснює у межах своїх повноважень контроль за цільовим та ефективним використанням міських коштів;
- 5.3. Розробляє пропозиції щодо впровадження наукової організації праці, створенню умов для найкращого використання знань і досвіду працівників.

## **6. Управління для виконання покладених на нього завдань має право:**

- 6.1. Одержанувати в установленому законодавством порядку від структурних підрозділів міських органів самоврядування, Управління Державного казначейства, органів об'єднаної державної податкової інспекції, інших державних органів, підприємств, установ та організацій всіх форм власності інформацію, документи і матеріали, розпису міського бюджету, прогнозу міського бюджету за наступні планиові періоди та аналізу виконання бюджету та інші документи, необхідні для складання проекту міського бюджету, бухгалтерські звіти й баланси, необхідні для фінансово-бюджетного планування, фінансування та здійснення контролю над виконанням установ та організацій фінансових зобов'язань перед державою та дотриманням фінансової дисципліни;
- 6.2. Здійснювати перевірки організацій та підприємств – одержувачів бюджетних коштів з питань дотримання вимог Бюджетного Кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших законодавчих актів;
- 6.3. В установленому порядку та у межах своєї компетенції призупиняти бюджетні асигнування відповідно до статті 117 Бюджетного кодексу України та вживати заходи до розпорядників і одержувачів бюджетних коштів за вчинені ними бюджетні правопорушення, передбачені статтею 118 Бюджетного кодексу України;
- 6.4. Зупиняти в установленому законодавством порядку здійснення операцій з бюджетними коштами в разі виявлення порушення бюджетного законодавства;
- 6.5. У випадках виявлення ревізіями й перевірками фактів порушень законів, Постанов уряду, безгосподарності або зловживань службовим становищем вимагати від посадових осіб, причетних до цих порушень, письмові пояснення;
- 6.6. Здійснювати внутрішній фінансовий контроль на підприємствах, в установах і організаціях;