



**КОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НАЧАЛЬНИКА МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 13.12.2023

м. Костянтинівка

№ 598-р

Про затвердження Положення про молодіжну раду  
при Костянтинівській міській раді

Відповідно до Указу Президента України від 10.04.2022 № 225/2022 «Про утворення військової адміністрації», постанови Верховної Ради України від 18.07.2022 № 2397-ІХ «Про здійснення начальниками Дружківської, Костянтинівської та Слов'янської міських військових адміністрацій Краматорського району Донецької області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», враховуючи Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», розпорядження начальника міської військової адміністрації від 04.12.2023 №162-ос «Про кадри», керуючись статтями 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про основні засади молодіжної політики», постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 № 1198 «Про затвердження типових Положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи», розглянувши протокол № 1 засідання молодіжної ради при Костянтинівській міській раді від 16.10.2023, з метою розвитку молодіжного руху в громаді, широкого залучення молоді до вирішення важливих питань, забезпечення формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні, створення системи постійного діалогу молоді та органів місцевого самоврядування,

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про молодіжну раду при Костянтинівській міській раді, що додається.

**В.о. начальника Костянтинівської міської  
військової адміністрації Краматорського  
району Донецької області**



**Сергій ГОРБУНОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження  
начальника міської  
військової адміністрації  
*13.12* 2023 № *598-р*

## ПОЛОЖЕННЯ про молодіжну раду при Костянтинівській міській раді

### 1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада при Костянтинівській міській раді (далі – молодіжна рада) є консультативно-дорадчим органом з питань молодіжної політики. Молодіжна рада покликана сприяти взаємодії керівника Костянтинівської міської територіальної громади з молоддю, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя громади, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та консолідації молодіжного руху.

1.2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Костянтинівської міської ради, переглянутою Європейською хартією про участь молоді в місцевому та регіональному житті, іншими нормативно-правовими актами у молодіжній сфері, а також цим Положенням.

1.3. Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер.

1.4. Діяльність молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, добровільності, недискримінації, відкритості, відповідальності, інклюзивності, колегіальності та громадськості.

1.5. У своїй діяльності молодіжна рада підзвітна міській раді.

1.6. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

1.7. Положення про молодіжну раду при Костянтинівській міській раді затверджується рішенням міської ради.

1.8. Положення про молодіжну раду при Костянтинівській міській раді оприлюднюється на офіційному веб-сайті Костянтинівської міської ради. протягом трьох робочих днів з моменту погодження.

### 2. Основні завдання

Основними завданнями молодіжної ради є:

2.1. Сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації молодіжної політики у Костянтинівській міській територіальній громаді.

2.2. Подання міській раді пропозицій щодо проведення консультацій з громадськістю стосовно вирішення питань місцевого значення в молодіжній сфері.

2.3. Розроблення рекомендацій щодо вирішення питань місцевого значення в молодіжній сфері та надання їх на розгляд міської ради, обов'язкових до розгляду.

2.4. Розроблення за участю молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи пропозицій щодо пріоритетів молодіжної політики на регіональному рівні.

2.5. Проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на території Костянтинівської міської територіальної громади.

2.6. Участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики.

2.7. Проведення безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що проводяться органом, при якому її утворено.

2.8. Залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади шляхом участі в розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері.

2.9. Консолідація молодіжного руху на території Костянтинівської міської територіальної громади.

2.10. Співпраця з органами студентського та учнівського самоврядування, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, органами самоорганізації населення, недержавними засобами масової інформації, іншими невідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства щодо вирішення питань місцевого значення в молодіжній сфері.

2.11. Залучення соціально активної молоді до вирішення питань місцевого значення в молодіжній сфері.

2.12. Сприяння залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм.

2.13. Розроблення та впровадження механізмів взаємодії міської військової адміністрації та молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості.

2.14. Сприяння співпраці інститутів громадянського суспільства, що здійснюють діяльність у молодіжній сфері на території Костянтинівської міської територіальної громади, з метою розв'язання актуальних питань молоді, узагальнення пропозицій, що надходять від них, та надання їх на розгляд міської ради.

2.15. Підтримка та організація заходів, спрямованих на виконання завдань молодіжної ради.

2.16. Систематичне інформування громадськості про свою діяльність та прийняті рішення.

2.17. Виконання інших завдань, визначених цим Положенням.

### **3. Права молодіжної ради**

Молодіжна рада має право:

3.1. Проводити аналіз ефективності здійснення міською радою повноважень щодо реалізації молодіжної політики на території Костянтинівської міської територіальної громади, в тому числі шляхом проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на регіональному рівні.

3.2. Здійснювати громадський контроль за врахуванням міською радою, висновків та рекомендацій молодіжної ради, забезпеченням ними прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в їх володінні, а також виконанням ними нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики.

3.3. Брати участь у розробленні проєктів рішень міської ради, спрямованих на реалізацію молодіжної політики на місцевому рівні.

3.4. Отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

3.5. Залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

3.6. Розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

3.7. Створювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо).

3.8. Організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань молодіжної ради.

3.9. Вносити пропозиції міській раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішенні питань місцевого значення в молодіжній сфері.

3.10. Брати участь (за запрошенням) у засіданнях міської ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій з розгляду питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

3.11. Проводити добір своїх членів під час строку повноважень складу молодіжної ради у порядку, визначеному в цьому Положенні.

#### 4. Формування та структура молодіжної ради

4.1. До складу молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

- представниками громадських об'єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, зареєстрованих у встановленому порядку та/або тих, що провадять діяльність на території Костянтинівської міської територіальної громади (за згодою);

- представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного навчального закладу (за згодою);

- жителями Костянтинівської міської територіальної громади, які делегуються до складу молодіжної ради в порядку делегування їх жителями громади (збір щонайменше 10 підписів жителів громади).

4.2. Документи, що подаються претендентом для членства в молодіжній раді:

заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства, загальноосвітнього навчального закладу або закладу вищої освіти.

До заяви додаються:

- рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу молодіжної ради;

- біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;

- інформація про отримання інститутом громадянського суспільства як володільцем бази персональних даних його членів згоди делегованого ним представника на обробку його персональних даних.

Підставами для відмови представнику в участі в установчих зборах є:

- невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам цього Положення;

- неусунення інститутом суспільства невідповідності поданих документів вимогам, встановленим цим положенням, у визначений строк;

- невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника встановленим вимогам;

- недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

- відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа;

- перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

4.3. Склад молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, присутніх на установчих зборах, і не може становити понад 35 осіб.

4.4. Строк повноважень складу молодіжної ради становить два роки.

4.5. До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, який виявив бажання увійти до складу молодіжної ради.

4.6. До структури молодіжної ради входять: голова молодіжної ради, заступник голови молодіжної ради, секретар молодіжної ради, SMM-менеджера молодіжної ради, координатора (-ки) з комунікації молодіжної ради та члени молодіжної ради.

4.7. Членство в молодіжній раді припиняється на підставі рішення молодіжної ради у разі:

- систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;

- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в молодіжній раді;

- неможливості члена молодіжної ради брати участь у роботі молодіжної ради за станом здоров'я та/або визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

- подання членом молодіжної ради відповідної заяви;

- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена молодіжної ради;

- смерті члена молодіжної ради.

4.8. У разі припинення будь-якою особою членства в молодіжній раді, її місце займає наступний кандидат до складу молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні молодіжної ради.

4.9. Зміни у складі молодіжної ради затверджуються рішенням Костянтинівської міської ради на підставі протоколу засідання молодіжної ради. Міська рада оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

4.10. Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах вичерпана, і чисельність членів молодіжної ради становить менш як половину від її загального складу, визначеного на установчих зборах, міська рада вживає заходів для доукомплектування складу молодіжної ради згідно з цим Положенням.

4.11. Дострокове припинення діяльності молодіжної ради здійснюється у разі:

- коли засідання молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

- невиконання молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

- прийняття відповідного рішення на її засіданні.

Рішення про дострокове припинення діяльності молодіжної ради оформлюється відповідним рішенням Костянтинівської міської ради.

У разі дострокового припинення діяльності молодіжної ради, міська рада утворює ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу молодіжної ради протягом 15 календарних днів.

4.12. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування простою більшістю голосів, при наявності 90% членів від загальної чисельності складу молодіжної ради.

Одна і та сама особа не може очолювати одночасно, більш як одну молодіжну раду, утворену відповідно до вимог цього Положення.

Голова молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом рейтингового голосування простою більшістю голосів.

Повноваження голови молодіжної ради припиняються за рішенням молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому

недовіри молодіжною радою за умови голосування 90% від загальної чисельності складу молодіжної ради.

У разі припинення повноважень голови молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови молодіжної ради.

4.13. Голова молодіжної ради:

- організовує діяльність молодіжної ради;
- організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- підписує документи від імені молодіжної ради;
- представляє молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

4.14. Секретар молодіжної ради та його повноваження:

- обирається та переобирається на засіданнях молодіжної ради за поданням голови молодіжної ради простою більшістю голосів;
- організовує підготовку засідань молодіжної ради;
- організовує ведення протоколу засідань молодіжної ради;
- організовує ведення журналу обліку вхідної та вихідної кореспонденції та документообігу молодіжної ради;
- забезпечує членів молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією.

4.15. Костянтинівська міська рада може, за ініціативою молодіжної ради, покласти здійснення функцій секретаря молодіжної ради на представника місцевого самоврядування.

4.16. SMM-менеджер:

- створює контент-план;
- займається просуванням молодіжної ради через офіційні канали комунікації;
- аналізує сфери молодіжної політики;
- популяризує молодіжну раду через офіційні канали комунікації;
- створює візуальні зображення до дописів.

4.17. Координатор/ка з комунікації:

- створює релізи та анонси до заходів;
- приймає участь в організації заходів (листи-запрошення, комунікація з бенефіціарами, тощо);
- створює інформаційні додатки (статті, презентації, матеріали, тощо);
- забезпечує дотримання комунікаційної стратегії усіма членами молодіжної ради.

## 5. Порядок роботи молодіжної ради

5.1. Основною формою роботи молодіжної ради є засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету, або про участь члена молодіжної ради в засіданні, що проводиться в такому режимі.

Позачергові засідання молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови молодіжної ради, Костянтинівської міської ради, або однієї третини загального складу членів молодіжної ради.

Засідання молодіжної ради проводить голова молодіжної ради, або за його відсутності – заступник голови молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови молодіжної ради – член молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

Засідання молодіжної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів загального складу.

Засідання молодіжної ради проводяться відкрито.

У засіданнях молодіжної ради можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

5.2. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні молодіжної ради вносять голова молодіжної ради, заступник голови молодіжної ради та члени молодіжної ради.

5.3. Підготовку порядку денного засідання молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар молодіжної ради.

5.4. Рішення молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

5.5. Склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради можуть розміщуватися на офіційному веб-сайті міської ради та/або в інший прийнятний спосіб. Відповідальна особа за розміщення інформації – голова молодіжної ради.

## 6. Прикінцеві положення

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться до Костянтинівської міської ради за поданням голови молодіжної ради при наявності:

- протокольного рішення засідання молодіжної ради, яке підтримали 70 % її складу;
- обгрунтованої пропозиції за поданням начальника управління культури, молоді та спорту Костянтинівської міської ради.

6.2. Управління культури молоді та спорту Костянтинівської міської ради сприяє в наданні приміщення та обладнання під час засідань молодіжної ради.

6.3. Міська рада здійснює організаційно-методичне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створює належні умови для її роботи.

6.4. Молодіжна рада має бланк зі своїм найменуванням.

Керуючий справами виконавчого комітету



Ірина НОСОВА

Підготовлено

управлінням культури, молоді та спорту Костянтинівської міської ради

Начальник управління



Ольга ХОМЕНКО